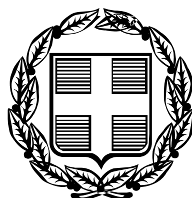


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ **Αρ. Φύλλου 144**

29 Ιουνίου 2007

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ 112

Καθορισμός του προσωπικού του Λιμενικού Σώματος που υποχρεούται να υποβάλλει δήλωση περιουσιακής κατάστασης, της διαδικασίας, του τρόπου υποβολής και του ελέγχου των δηλώσεων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της περίπτωσης γ΄ της παραγράφου 3 του άρθρου 8 του ν. 3213/2003 (Α΄ 309).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98).

3. Το γεγονός ότι από τις ρυθμίσεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

4. Την υπ' αριθμ. 94/2007/15.5.2007 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εμπορικής Ναυτιλίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Υπόχρεοι σε υποβολή δήλωσης
περιουσιακής κατάστασης

1. Το προσωπικό του Λιμενικού Σώματος όλων των βαθμών κάθε έτος υποβάλλει στο Γραφείο Εσωτερικών Υποθέσεων του Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας (Υ.Ε.Ν.) δήλωση της περιουσιακής τους κατάστασης, των συζύγων τους και των ανήλικων τέκνων τους.

2. Η υποχρέωση της προηγούμενης παραγράφου ισχύει επί ένα ακόμη έτος, αφότου οι υπόχρεοι παύσουν να βρίσκονται σε κατάσταση ενέργειας.

3. Το μήνα Μάϊο κάθε έτους η Διεύθυνση Προσωπικού ΛΣ, συντάσσει δυο καταλόγους των υπόχρεων σύμφωνα με τις προηγούμενες παραγράφους σε υποβολή δήλωσης περιουσιακής κατάστασης, ξεχωριστά για τους εν ενεργεία και τους εν αποστρατεία, τους οποίους υποβάλλει στο Γραφείο Εσωτερικών Υποθέσεων.

Άρθρο 2
Τρόπος υποβολής των δηλώσεων

Οι δηλώσεις περιουσιακής κατάστασης υποβάλλονται είτε με εμπιστευτική αναφορά των Υπηρεσιών στις οποίες υπηρετούν οι υπόχρεοι, είτε ταχυδρομικά με απόδειξη, είτε αυτοπροσώπως. Οι υπόχρεοι που βρίσκονται εκτός ενέργειας υποβάλλουν τη δήλωση είτε δια των Υπηρεσιών του Υ.Ε.Ν. και των περιφερειακών Υπηρεσιών του, είτε ταχυδρομικά με απόδειξη, είτε αυτοπροσώπως.

Άρθρο 3
Περιεχόμενο και τύπος της δήλωσης
περιουσιακής κατάστασης

1. Η δήλωση περιουσιακής κατάστασης περιέχει, λεπτομερώς, τα υφιστάμενα κατά το χρόνο υποβολής της περιουσιακά στοιχεία.

Ως περιουσιακά στοιχεία, θεωρούνται, ιδίως:

α. τα έσοδα, από κάθε πηγή κατά το προηγούμενο έτος.

β. τα εμπράγματα δικαιώματα επί ακινήτων, με ακριβή προσδιορισμό τους.

γ. οι μετοχές ημεδαπών και αλλοδαπών εταιρειών, τα ομόλογα και ομολογίες κάθε είδους, τα μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων κάθε είδους και τα παράγωγα χρηματοοικονομικά προϊόντα κάθε είδους.

δ. οι καταθέσεις σε τράπεζες, ταμιευτήρια και άλλα ημεδαπά ή αλλοδαπά πιστωτικά ιδρύματα.

ε. τα πλωτά και τα εναέρια μεταφορικά μέσα, καθώς και τα κάθε χρήσης οχήματα.

στ. η συμμετοχή σε κάθε είδους επιχείρηση.

2. Σε περίπτωση απόκτησης νέου περιουσιακού στοιχείου ή επαύξησης υφισταμένου, στη δήλωση περιλαμβάνεται υποχρεωτικά το ύψος της σχετικής δαπάνης, καθώς και αναλυτική παράθεση της πηγής προέλευσης των σχετικών πόρων. Σε περίπτωση εκποίησης μνημονεύεται το εισπραχθέν τίμημα.

3. Οι υπόχρεοι επισυνάπτουν στη δήλωση περιουσιακής κατάστασης αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του προηγούμενου έτους. Επίσης επισυνάπτουν και απλά αντίγραφα των τίτλων κτήσης των εμπραγμάτων δικαιωμάτων επί ακινήτων που απέκτησαν κατά το χρόνο υποβολής της.

4. Οι δηλώσεις περιουσιακής κατάστασης των υπόχρεων, συντάσσονται σε ειδικό έντυπο, ο τύπος του οποίου καθορίζεται στο Παράρτημα του άρθρου 6.

Άρθρο 4
Όργανα και διαδικασία ελέγχου

1. Οι δηλώσεις περιουσιακής κατάστασης των προσώπων που αναφέρονται στο άρθρο 1 ελέγχονται από τριμελή Επιτροπή προσωπικού του Γραφείου Εσωτερικών Υποθέσεων ΥΕΝ, που συγκροτείται με απόφαση του Διευθυντή. Ειδικότερα ο έλεγχος των δηλώσεων των αξιωματικών του Λιμενικού Σώματος ενεργείται από Επιτροπή αξιωματικών, εκ των οποίων ο αρχαιότερος με βαθμό τουλάχιστον Πλωτάρχου ΛΣ, ενώ ο έλεγχος των δηλώσεων του υπόλοιπου προσωπικού ενεργείται από Επιτροπή εκ των οποίων ο αρχαιότερος με βαθμό τουλάχιστον Ανθυποπλοιάρχου ΛΣ.

2. Ο έλεγχος, πέραν της διαπίστωσης του αληθούς περιεχομένου της δήλωσης, περιλαμβάνει, σε κάθε περίπτωση, τη διακρίβωση, αν η απόκτηση νέων περιουσιακών στοιχείων ή η επαύξηση υφισταμένων, δικαιολογείται από το ύψος των πάσης φύσεως εσόδων, σε συνδυασμό με τις δαπάνες διαβίωσης των υπόχρεων σε δήλωση προσώπων.

3. Κατά προτεραιότητα ελέγχονται οι δηλώσεις περιουσιακής κατάστασης του προσωπικού για το οποίο:

α. διενεργείται προανάκριση ή προκαταρκτική εξέταση από αστυνομικές, εισαγγελικές ή δικαστικές αρχές για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 49 του ν.2935/2001 (Α΄ 162).

β. περιέρχεται στο Γραφείο Εσωτερικών Υποθέσεων οποιαδήποτε πληροφορία που περιέχει στοιχεία που δύνανται να προκαλέσουν βάσιμες υπόνοιες αδικαιολόγητης μεταβολής της υφιστάμενης οικονομικής κατάστασης του υπόχρεου προς υποβολή δήλωσης.

4. Για την εκπλήρωση της αποστολής του το Γραφείο Εσωτερικών Υποθέσεων προβαίνει, δια των αρμοδίων οργάνων του, σε κάθε απαραίτητη και πρόσφορη για την επίτευξη του σκοπού του ελέγχου νόμιμη ενέργεια. Μπορεί ιδίως να:

α. ζητεί πληροφορίες και στοιχεία από οποιαδήποτε Αρχή και από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που έχουν, αντιστοίχως, την υποχρέωση να δώσουν τις ζητούμενες πληροφορίες και τα στοιχεία που βρίσκονται στην κατοχή τους.

β. διατάσσει την προσκόμιση εγγράφων, την κλήση μαρτύρων καθώς και το διορισμό πραγματογνωμόνων, αν κρίνει ότι πρόκειται για ζητήματα που απαιτούν ειδικές γνώσεις λογιστικής ή οικονομικής πραγματογνωμοσύνης ή άλλης επιστήμης ή τέχνης, εφαρμοζομένων, κατά περίπτωση, των οικείων διατάξεων του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

5. Κατά τη διάρκεια του ελέγχου ο Διευθυντής του Γραφείου Εσωτερικών Υποθέσεων, μετά από εισήγηση της Επιτροπής της παραγράφου 1, μπορεί να καλεί τους ελεγχόμενους για να δώσουν διευκρινίσεις ή να προσκομίσουν συμπληρωματικά παραστατικά στοιχεία, εντός ρητής προθεσμίας είκοσι ημερών, η οποία μπορεί να παραταθεί από το Διευθυντή του Γραφείου Εσωτερικών Υποθέσεων, για ισόχρονο διάστημα. Στο πλαίσιο του ελέγχου αυτού είναι επιτρεπτή η αναζήτηση και προσκομιδή εγγράφων που αφορούν αποκλειστικά τους ελεγχόμενους και τα υποκείμενα στην υποχρέωση υποβολής δηλώσεως περιουσιακής κατάστασης μέλη της οικογενείας τους. Κατά την έρευνα αυτή δεν εφαρμόζονται οι διατάξεις για το τραπεζικό, χρηματιστηριακό και φορολογικό απόρρητο.

6. Μετά το πέρας του ελέγχου συντάσσεται έκθεση, στην οποία περιέχονται οι διαπιστώσεις, σχετικά με το περιεχόμενο των δηλώσεων. Σε περίπτωση που από τον έλεγχο διαπιστώνεται η ανάγκη περαιτέρω διερεύνησης της υπόθεσης προς διακρίβωση τέλεσης ή μη αξιοποίνων πράξεων που προβλέπονται στο άρθρο 49 του ν. 2935/2001 (Α΄162), η έκθεση ελέγχου υποβάλλεται στον αρμόδιο Εισαγγελέα Εφετών. Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται η προβλεπόμενη στο άρθρο 3 παρ. 4 και άρθρο 5 του ν. 3213/2003 διαδικασία.

7. Οι δηλώσεις περιουσιακής κατάστασης των υπόχρεων, οι πληροφορίες και τα στοιχεία που συλλέγονται, ως επίσης και οι εκθέσεις ελέγχου που συντάσσονται από το Γραφείο Εσωτερικών Υποθέσεων, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των προηγουμένων παραγράφων, χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την εκπλήρωση της αναφερομένης στο άρθρο 8 παρ. 3α του ν. 3213/2003 αποστολής του.

Άρθρο 5
Χρόνος διατήρησης δηλώσεων
περιουσιακής κατάστασης

Ο χρόνος διατήρησης των δηλώσεων περιουσιακής κατάστασης στο αρχείο του Γραφείου Εσωτερικών Υποθέσεων, καθορίζεται στα πέντε έτη από την απώλεια της ιδιότητας των υπόχρεων του άρθρου 1 του παρόντος διατάγματος

Άρθρο 6
Παράρτημα

Προσαρτάται, και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παρόντος διατάγματος, Παράρτημα που έχει ως ακολούθως:

ΔΗΛΩΣΗ
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΚΑΤΑΘΕΣΗ: ....

Αριθ. Πρωτ.: ....

Ημερομηνία: ....

ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΣ: ....

Κωδικός : ....

ΔΗΛΩΣΗ
περιουσιακής κατάστασης έτους 20......
κατά το άρθρο 8 παρ. 3 του ν. 3213/2003 (ΦΕΚ 309 Α΄)

Παραλήπτης της δήλωσης: **ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ Υ.Ε.Ν.**

1. Στοιχεία του ή της υπόχρεου
Επώνυμο:.. κύριο όνομα .... όνομα πατέρα...................................βαθμός,...Α.Μ.:...................... έτος κατάταξης............Υπηρεσία που υπηρετεί και θέση εργασίας ....τηλ.:...........................χρόνος ανάληψης καθηκόντων στη θέση αυτή (ημ/νία, μήνας, έτος):... δ/νση κατοικίας:...................................... .... τηλ.:....................................
Α.Φ.Μ.: .... ΔΟΥ: ....

2. Στοιχεία του ή της συζύγου
επώνυμο....................................... κύριο όνομα .... όνομα πατέρα .... επάγγελμα .... διεύθυνση επαγγέλματος .... τηλ.: ....

3. Στοιχεία των ανήλικων παιδιών

3.1 επώνυμο .... κύριο όνομα .... έτος γεννήσεως ....
3.2 επώνυμο .... κύριο όνομα .... έτος γεννήσεως ....
3.3 επώνυμο .... κύριο όνομα .... έτος γεννήσεως ....
3.4 επώνυμο .... κύριο όνομα .... έτος γεννήσεως ....
3.5 επώνυμο .... κύριο όνομα .... έτος γεννήσεως ....
3.6 επώνυμο .... κύριο όνομα .... έτος γεννήσεως ....

4. Στοιχεία των κατά το άρθρο 13 εδ. β' Π.Κ. οικείων (συγγενείς εξ αίματος και εξ αγχιστείας σε ευθεία γραμμή, θετοί γονείς, θετά τέκνα, μεμνηστευμένοι, αδελφοί και σύζυγοι αυτών καθώς και μνηστήρες αδελφών)

Συγγένεια

4.1 επώνυμο .... κύριο όνομα ....
4.2 επώνυμο .... κύριο όνομα ....
4.3 επώνυμο .... κύριο όνομα ....
4.4 επώνυμο .... κύριο όνομα ....
4.5 επώνυμο .... κύριο όνομα ....
4.6 επώνυμο .... κύριο όνομα ....
4.7 επώνυμο .... κύριο όνομα ....
4.8 επώνυμο .... κύριο όνομα ....
4.9 επώνυμο .... κύριο όνομα ....
4.10 επώνυμο .... κύριο όνομα ....
....
....
....
....

Α. Κατάσταση που περιέχει λεπτομερώς τα υφιστάμενα κατά τον χρόνο υποβολής περιουσιακά στοιχεία.

Α.1 ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟΥ

Α.1.1 Έσοδα από κάθε πηγή που αποκτήθηκαν κατά το προηγούμενο οικονομικό έτος.

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥ	ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ ΑΠΟ ΚΑΘΕ ΠΗΓΗ		
		ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΠΟΣΟ	ΝΟΜΙΣΜΑ

Α.1.2 Ακίνητα καθώς και εμπράγματα δικαιώματα σε αυτά.

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ / ΜΕΤΑΒΟΛΗ	ΝΟΜΟΣ	ΔΗΜΟΣ Ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΚΤΑΣΗ ΕΔΑΦΟΥΣ ΣΕ m²	ΕΚΤΑΣΗ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ ΣΕ m²	ΕΤΟΣ ΚΤΗΣΗΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΚΤΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ	ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ	% ΔΙΚΑΙΩΜΑ	ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝ - ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝ ΤΙΜΗΜΑ (ΣΕ €)	ΠΑΡΑΤΗΡΗ-ΣΕΙΣ

Α.1.3 Μετοχές ημεδαπών και αλλοδαπών εταιρειών, ομόλογα και κάθε είδους ομολογίες, αμοιβαία κεφάλαια, παράγωγα χρηματοοικονομικά προϊόντα.

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Η ΜΕΤΑΒΟΛΗ	ΕΙΔΟΣ ΧΡΕΟΓΡΑΦΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ ΧΡΕΟΓΡΑΦΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΚΤΗΣΗΣ	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΗΣ Η ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ (ΣΕ €)	
							ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΗΣ	ΑΞΙΑ ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ

01001442906070016

Α.1.4 Καταθέσεις σε Τράπεζες, ταμιευτήρια και άλλα ημεδαπά ή αλλοδαπά πιστωτικά Ιδρύματα.

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ	ΠΟΣΟ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ	ΝΟΜΙΣΜΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ	ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ

Α.1.5 Πλωτά και εναέρια μεταφορικά μέσα, καθώς και τα κάθε χρήσης οχήματα.

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Ή ΜΕΤΑΒΟΛΗ	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΝΗΟΛΟΓΙΟΥ Ή ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΚΥΒΙΣΜΟΣ	ΛΙΜΕΝΑΣ ΝΗΟΛΟΓΗΣΗΣ	% ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ	ΕΤΟΣ ΚΤΗΣΗΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΚΤΗΣΗΣ	ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝ Ή ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝ ΤΙΜΗΜΑ (ΣΕ €)	ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΩΝ

Α.1.6 Συμμετοχές σε κάθε είδους επιχείρηση.

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Η ΜΕΤΑΒΟΛΗ	ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΕΤΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΙΣΦΟΡΑΣ (ΣΕ €)	ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΩΝ

Β. ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1) Φωτοτυπία της δήλωσης φόρου εισοδήματος που κατατέθηκε το τρέχον έτος και αφορά εισοδήματα του ελεγχομένου έτους.

2) Φωτοτυπίες των τίτλων κτήσης των περιουσιακών στοιχείων που αποκτήθηκαν κατά την προαναφερόμενη παράγραφο Α.

……………, ……………………………….-20..

ο/η ελεγχόμεν......   ο ή η σύζυγος

(υπογραφή)   (υπογραφή)

(καθένας χωριστά για τα προσωπικά του περιουσιακά στοιχεία και από κοινού για τα περιουσιακά στοιχεία των ανήλικων παιδιών)

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ & ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΘΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

Παρατήρηση: Σε περίπτωση που κάποιος ή κάποιοι πίνακες δεν επαρκούν συμπληρώνονται πρόσθετοι.

Α) Στον Πίνακα **«Α.1.1»:** Καταχωρούνται τα έσοδα από κάθε πηγή που αποκτήθηκαν κατά το προηγούμενο οικονομικό έτος, όπως αυτά δηλώθηκαν στην δήλωση φόρου εισοδήματος (έντυπο Ε1).
ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

1. Στη θέση «*ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥ*» σημειώνεται με: **0** ο/η υπόχρεος, **1** ο/η σύζυγος και **2** τα ανήλικα τέκνα.
2. Στη θέση «*ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ ΑΠΟ ΚΑΘΕ ΠΗΓΗ*» σημειώνονται: ξεχωριστά η πηγή προέλευσης του κάθε εισοδήματος, το συνολικό ποσό του εισοδήματος και το νόμισμα αυτού.

Β) Στον Πίνακα **«Α.1.2»**: Καταχωρούνται τα ακίνητα περιουσιακά στοιχεία, καθώς και εμπράγματα δικαιώματα σε αυτά κατά τον χρόνο υποβολής της δήλωσης.
ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

1. Στη θέση «*ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥ*» σημειώνεται ο κάτοχος του ακινήτου με: **0** για τον/την υπόχρεο, **1** για τον/την σύζυγο και **2** για τα ανήλικα τέκνα.
2. Στη θέση «*ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Ή ΜΕΤΑΒΟΛΗ*» σημειώνεται το είδος της κατάστασης ή της μεταβολής που επήλθε στο ακίνητο με: **0** για το ακίνητο που προϋπήρχε της περιόδου που αφορά η δήλωση, **1** για το ακίνητο που αποκτήθηκε κατά τη χρονική περίοδο που αφορά η δήλωση, **2** για το ακίνητο που εκποιήθηκε και **3** για το ακίνητο που ευρίσκεται υπό ανέγερση κατά τη χρονική περίοδο που αφορά η δήλωση.
3. Στη θέση «*ΝΟΜΟΣ*» σημειώνεται ο Νομός στον οποίο βρίσκεται το ακίνητο.
4. Στη θέση «*ΔΗΜΟΣ Ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ*» σημειώνεται ο Δήμος ή Κοινότητα όπου βρίσκεται το ακίνητο.
5. Στη θέση «*ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ*» σημειώνεται η Οδός ή η Τοποθεσία όπου βρίσκεται το ακίνητο.
6. Στη θέση «*ΕΙΔΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ*» σημειώνεται το είδος του ακινήτου. (**Βλ. ΠΙΝΑΚΑ I**).
7. Στη θέση «*ΕΚΤΑΣΗ ΕΔΑΦΟΥΣ ΣΕ m²*» σημειώνεται η έκταση του εδάφους σε τετραγωνικά (m^2).
8. Στη θέση «*ΕΚΤΑΣΗ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ ΣΕ m²*» σημειώνεται η έκταση των κτισμάτων σε τετραγωνικά (m^2).
9. Στη θέση «*ΕΤΟΣ ΚΤΗΣΗΣ*» σημειώνεται το έτος κτήσης του ακινήτου.
10. *Στη θέση «ΤΡΟΠΟΣ ΚΤΗΣΗΣ»* σημειώνεται ο τρόπος κτήσης του ακινήτου (**Βλ. ΠΙΝΑΚΑ VII**).
11. Στη θέση «*ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ*» σημειώνεται ο τίτλος μεταβολής κατάστασης του ακινήτου (π.χ. αριθμός συμβολαίου αγοράς, αριθμός οικοδομικής άδειας, αριθμός σύμβασης γονικής παροχής κλπ.).
12. Στη θέση «*ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ*» σημειώνεται το εμπράγματο δικαίωμα επί του ακινήτου (**Βλ. ΠΙΝΑΚΑ VIII**).
13. Στη θέση «*% ΔΙΚΑΙΩΜΑ*» σημειώνεται το ποσοστό επί του ακινήτου που κατέχει ο υπόχρεος.
14. Στη θέση «*ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝ Ή ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝ ΤΙΜΗΜΑ (ΣΕ €)*» σημειώνεται το τίμημα που καταβλήθηκε για την κτήση ή εισπράχθηκε από την διαγραφή του ακινήτου.
15. Στη θέση «*ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΩΝ*» σημειώνεται η προέλευση των χρημάτων σε περίπτωση κτήσης του ακινήτου (**Βλ. ΠΙΝΑΚΑ II**).

Παρατήρηση:
Για τα ακίνητα τα οποία στη θέση «*ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Ή ΜΕΤΑΒΟΛΗ*» σημειώθηκαν με **0**, δεν συμπληρώνονται οι θέσεις «*ΤΡΟΠΟΣ ΚΤΗΣΗΣ*», «*ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝ Ή ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝ ΤΙΜΗΜΑ (ΣΕ €)*» και «*ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΩΝ*» δεδομένου ότι οι θέσεις αυτές έχουν συμπληρωθεί κατά το έτος κτήσης.

Γ) Στον Πίνακα **«Α.1.3»**: Καταχωρούνται μετοχές ημεδαπών και αλλοδαπών εταιρειών, εισηγμένων ή μη σε χρηματιστήρια, ομόλογα και κάθε είδους ομολογίες, μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων, παράγωγα χρηματοοικονομικά προϊόντα τον χρόνο υποβολής της δήλωσης.
ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

1. Στη θέση «*ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥ*» σημειώνεται με: **0** ο/η υπόχρεος, **1** ο/η σύζυγος και **2** τα ανήλικα τέκνα.
2. Στη θέση «*ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Ή ΜΕΤΑΒΟΛΗ*» σημειώνεται το είδος της κατάστασης ή της μεταβολής που επήλθε στους πάσης φύσεως τίτλους με: **0** για τους τίτλους που προϋπάρχουν της περιόδου που αφορά η δήλωση, 1 για τους τίτλους που αποκτήθηκαν κατά την περίοδο που αφορά η δήλωση και **2** για τους τίτλους που εκποιήθηκαν.
3. Στη θέση «*ΕΙΔΟΣ ΧΡΕΟΓΡΑΦΟΥ*» σημειώνεται το είδος του τίτλου (**Βλ. ΠΙΝΑΚΑ III**).
4. Στη θέση «*ΤΙΤΛΟΣ ΧΡΕΟΓΡΑΦΟΥ*» σημειώνεται ο εκδότης του τίτλου.
5. Στη θέση «*ΠΟΣΟΤΗΤΑ*» σημειώνεται η ποσότητα του τίτλου.
6. Στη θέση «*ΤΡΟΠΟΣ ΚΤΗΣΗΣ*» σημειώνεται ο τρόπος κτήσης των τίτλων (**Βλ. ΠΙΝΑΚΑ VII**).
7. Στις θέσεις «*ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΗΣ*» και «*ΑΞΙΑ ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ*» σημειώνεται κατά περίπτωση το τίμημα που καταβλήθηκε για την απόκτηση ή εισπράχθηκε από την εκποίηση του τίτλου.

Παρατήρηση:
Σε περιπτώσεις κτήσεως τίτλου από δωρεές, κληρονομιές, γονικές παροχές ή προικοσύμφωνα **δεν** συμπληρώνονται οι θέσεις «*ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΗΣ*» και «*ΑΞΙΑ ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ*».

Δ) Στον Πίνακα **«Α.1.4»**: Καταχωρούνται οι κατεχόμενες καταθέσεις σε Τράπεζες, Ταμιευτήρια και άλλα ημεδαπά ή αλλοδαπά πιστωτικά Ιδρύματα τον χρόνο υποβολής της δήλωσης..
ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

1. Στη θέση «*ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥ*» σημειώνεται με: **0** ο/η υπόχρεος, **1** ο/η σύζυγος και **2** τα ανήλικα τέκνα.
2. Στη θέση «*ΕΙΔΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ*» σημειώνεται το είδος της κατάθεσης με: **1** για κατάθεση σε € και **2** για κατάθεση σε ξένο νόμισμα.
3. Στη θέση «*ΠΟΣΟ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ*» σημειώνεται το ποσό της κατάθεσης.
4. Στη θέση «*ΝΟΜΙΣΜΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ*» σημειώνεται το ξένο νόμισμα της κατάθεσης εάν στην θέση «*ΕΙΔΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ*» έχει σημειωθεί ο αριθμός **2.**
5. Στη θέση «*ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ*» σημειώνεται το Πιστωτικό Ίδρυμα στο οποίο τηρείται η κατάθεση**.**
6. Στη θέση «*ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ*» σημειώνεται η προέλευση των κεφαλαίων της κατάθεσης (**Βλ. ΠΙΝΑΚΑ ΙΙ**).

Ε) Στον Πίνακα **«Α.1.5»**: Καταχωρούνται τα πλωτά και εναέρια μεταφορικά μέσα καθώς και τα οχήματα κάθε χρήσης τον χρόνο υποβολής της δήλωσης.
ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

1. Στη θέση «*ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥ*» σημειώνεται ο κάτοχος του μεταφορικού μέσου με: **0** για τον/την υπόχρεο, 1 για τον/την σύζυγο και **2** για τα ανήλικα τέκνα.
2. Στη θέση «*ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Ή ΜΕΤΑΒΟΛΗ*» σημειώνεται το είδος της κατάστασης ή της μεταβολής που επήλθε στο μεταφορικό μέσο με: **0** για το μεταφορικό μέσο που προϋπάρχει της περιόδου που αφορά η δήλωση, **1** για το μεταφορικό μέσο που αποκτήθηκε κατά την περίοδο που αφορά η δήλωση και **2** για το μεταφορικό μέσο που εκποιήθηκε.
3. Στη θέση «*ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ*» σημειώνεται το είδος του μεταφορικού μέσου (**Βλ. ΠΙΝΑΚΑ ΙV**).
4. Στη θέση «*ΑΡΙΘΜΟΣ ΝΗΟΛΟΓΙΟΥ Ή ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ*» σημειώνεται ο αριθμός νηολογίου ή κυκλοφορίας κατά περίπτωση.
5. Στη θέση «*ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΚΥΒΙΣΜΟΣ*» σημειώνεται η χωρητικότητα ή ο κυβισμός κατά περίπτωση.
6. Στη θέση «*ΛΙΜΕΝΑΣ ΝΗΟΛΟΓΗΣΗΣ*» σημειώνεται ο λιμένας νηολόγησης σε περίπτωση πλωτών μεταφορικών μέσων.
7. Στη θέση «*% ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ*» το ποσοστό ιδιοκτησίας επί του μεταφορικού μέσου.
8. Στη θέση «*ΕΤΟΣ ΚΤΗΣΗΣ*» σημειώνεται το έτος κτήσης του μεταφορικού μέσου.
9. Στη θέση «*ΤΡΟΠΟΣ ΚΤΗΣΗΣ*» αναγράφεται ο τρόπος κτήσης του μεταφορικού μέσου (**Βλ. ΠΙΝΑΚΑ VII**).
10. Στη θέση «*ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝ Ή ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝ ΤΙΜΗΜΑ (ΣΕ €)*» σημειώνεται το τίμημα που καταβλήθηκε για την κτήση ή εισπράχθηκε από την εκποίηση του μεταφορικού μέσου.
11. Στη θέση «*ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΩΝ*» σημειώνεται η προέλευση των χρημάτων σε περίπτωση κτήσης του μεταφορικού μέσου (**Βλ. ΠΙΝΑΚΑ ΙΙ**).

__Παρατηρήσεις:__
1. Για μεταφορικά μέσα τα οποία στη θέση «*ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Ή ΜΕΤΑΒΟΛΗ*» σημειώθηκαν με **0**, δεν συμπληρώνονται οι θέσεις «*ΤΡΟΠΟΣ ΚΤΗΣΗΣ*», «*ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝ Ή ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝ ΤΙΜΗΜΑ (ΣΕ €)*» και «*ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΩΝ*».
2. Δεν περιλαμβάνονται στον παραπάνω πίνακα μεταφορικά μέσα που προέρχονται από LEASING (χρηματοδοτική μίσθωση) ή χρονομίσθωση.

ΣΤ) Στον Πίνακα **«Α.1.6»**: Καταχωρούνται οι συμμετοχές σε κάθε είδους επιχείρηση κατά τον χρόνο υποβολής της δήλωσης.
ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

1. Στη θέση «*ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥ*» σημειώνεται ο κάτοχος της συμμετοχής με: **0** για τον/την υπόχρεο, **1** για τον/την σύζυγο και **2** για τα ανήλικα τέκνα.
2. Στη θέση «*ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Ή ΜΕΤΑΒΟΛΗ*» σημειώνεται το είδος της κατάστασης ή της μεταβολής που επήλθε στη συμμετοχή με: **0** για την συμμετοχή που προϋπάρχει της περιόδου που αφορά η δήλωση, **1** για την επαύξηση της ήδη υπάρχουσας ή τη νέα συμμετοχή κατά τη χρονική περίοδο που αφορά η δήλωση και **2** για την μείωση προϋπάρχουσας συμμετοχής ή την εκποίηση.
3. Στη θέση «*ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ*» σημειώνεται το είδος της συμμετοχής (**Βλ. ΠΙΝΑΚΑ V**).
4. Στη θέση «*ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ*» σημειώνεται το είδος της επιχείρησης (**Βλ. ΠΙΝΑΚΑ VI**).
5. Στη θέση «*ΕΤΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ*» σημειώνεται το έτος κτήσεως της συμμετοχής**.**
6. Στη θέση «*ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΙΣΦΟΡΑΣ (ΣΕ €)*» σημειώνεται το κεφάλαιο εισφοράς.
7. Στη θέση «*ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΩΝ*» σημειώνεται η προέλευση των χρημάτων σε περίπτωση επαύξησης της υπάρχουσας ή νέας συμμετοχής (**Βλ. ΠΙΝΑΚΑ ΙΙ**).

__Παρατήρηση:__
Για συμμετοχές οι οποίες στη θέση «*ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Ή ΜΕΤΑΒΟΛΗ*» σημειώθηκαν με **0**, δεν συμπληρώνεται η θέση «*ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΩΝ*».-

ΠΙΝΑΚΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ I	ΕΙΔΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ
1	ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ
2	ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟ
3	ΟΙΚΟΠΕΔΟ
4	ΒΟΣΚΟΤΟΠΟΣ
5	ΒΙΟΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ
6	ΚΤΙΣΜΑ
7	ΔΑΣΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗ
8	ΑΠΟΘΗΚΗ
9	ΠΑΡΚΙΝΓΚ
10	ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ
11	ΓΡΑΦΕΙΟ
12	ΑΛΛΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ IV	ΕΙΔΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ
1	ΕΠΙΒΑΤΗΓΟ
2	ΦΟΡΤΗΓΟ
3	ΜΟΤΟΣΥΚΛΕΤΑ
4	ΜΟΤΟΠΟΔΗΛΑΤΟ
5	ΣΚΑΦΟΣ ΑΝΑΨΥΧΗΣ
6	ΙΣΤΙΟΦΟΡΟ
7	ΒΑΡΚΑ
8	ΕΛΙΚΟΠΤΕΡΟ
9	ΑΕΡΟΠΛΑΝΟ
10	ΑΛΛΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ VI	ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
1	ΕΜΠΟΡΙΚΗ
2	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ
3	ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
4	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ
5	ΑΤΟΜΙΚΗ
6	ΑΓΡΟΤΙΚΗ
7	ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΗ
8	ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ
9	ΑΛΛΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ VIII	ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ
1	ΠΛΗΡΗΣ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ
2	ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΞ ΑΔΙΑΙΡΕΤΟΥ
3	ΨΙΛΗ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ
4	ΕΠΙΚΑΡΠΙΑ
5	ΑΛΛΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ II	ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΧΡΗΜΑΤΩΝ
1	ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ ΕΤΟΥΣ
2	ΠΩΛΗΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΟΥ
3	ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΕΤΩΝ
4	ΔΩΡΕΑ
5	ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ
6	ΓΟΝΙΚΗ ΠΑΡΟΧΗ
7	ΣΥΝΔΥΑΣΜΟΣ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΩΝ
8	ΑΛΛΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ III	ΕΙΔΟΣ ΧΡΕΟΓΡΑΦΟΥ
1	ΜΕΤΟΧΕΣ ΗΜΕΔΑΠΩΝ ΜΗ ΕΙΣΗΓΜΕΝΩΝ ΕΤΑΙΡΙΩΝ
2	ΜΕΤΟΧΕΣ ΗΜΕΔΑΠΩΝ ΕΙΣΗΓΜΕΝΩΝ ΕΤΑΙΡΙΩΝ
3	ΜΕΤΟΧΕΣ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ ΜΗ ΕΙΣΗΓΜΕΝΩΝ ΕΤΑΙΡΙΩΝ
4	ΜΕΤΟΧΕΣ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ ΕΙΣΗΓΜΕΝΩΝ ΕΤΑΙΡΙΩΝ
5	ΟΜΟΛΟΓΙΑ
6	ΟΜΟΛΟΓΙΕΣ
7	ΜΕΡΙΔΙΑ ΑΜΟΙΒΑΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ
8	ΠΑΡΑΓΩΓΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ
9	ΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ Ε.Π.Ε.
10	ΑΛΛΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ V	ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
1	ΜΕΤΟΧΟΣ ΣΕ Α.Ε.
2	ΕΤΑΙΡΟΣ ΕΠΕ
3	ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΟΣ
4	ΕΤΕΡΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΟΣ
5	ΑΤΟΜΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
6	ΑΦΑΝΗΣ ΕΤΑΙΡΟΣ
7	ΑΛΛΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ VII	ΤΡΟΠΟΣ ΚΤΗΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
1	ΑΓΟΡΑ
2	ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑ
3	ΓΟΝΙΚΗ ΠΑΡΟΧΗ
4	ΔΩΡΕΑ
5	ΠΡΟΙΚΟΣΥΜΦΩΝΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΡΟ ΤΟΥ 1983 ΚΤΗΣΕΙΣ
6	ΑΛΛΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

Άρθρο 7
Καταργούμενες διατάξεις - Έναρξη ισχύος.

1. Από την έναρξη της ισχύος του παρόντος παύει να ισχύει το π.δ. 10/2005 (ΦΕΚ 8/Α΄).

2. Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από την ημερομηνία της δημοσίευσής του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Εμπορικής Ναυτιλίας αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος.

Αθήνα, 25 Ιουνίου 2007

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΑΡΟΛΟΣ ΓΡ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ

Π. ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Γ. ΑΛΟΓΟΣΚΟΥΦΗΣ

ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

ΜΑΝΩΛΗΣ Κ. ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster.et@et.gr